



चौविसे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

राजारानी, धनकुटा

नागरिक वडापत्र



क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्यानु पर्ने प्रक्रिया तथा कागजातहरू	शुल्क दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	योजना/कार्यक्रम संचालन सम्झौता	- उपभोक्ता समिति गठन निर्णयको प्रतिलिपि - सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस - लागत इष्टिमेट, नक्सा डिजाइन - उ.रा. बाट सम्झौता, पेस्की माग, निर्णय प्रतिलिपि र पत्र - उ.स. पदाधिकारी सबैको ना.प्र. की प्रतिलिपि - कार्यक्रमको हकमा समितिको प्रस्ताव	नलाग्ने	प्रक्रिया पुगेको दिन	भौतिक आ.प्र./योजना शाखा	प्र.प्र.अ.
२	योजनाको अन्तिम मुल्यांकन	- प्राविधिक मुल्यांकन प्रतिवेदन - काम सम्पन्न भएको वडाको सिफारिस - अनुगमन समितिको प्रतिवेदन - उ.स. को खर्च सार्वजनिक सार्वजनिक सहितको निर्णय - योजना फरफारकको निवेदन	नलाग्ने	प्रक्रिया पुगेको दिन	भौतिक आ.प्र./योजना शाखा	प्र.प्र.अ.
३	योजनाको फरफारक र अन्तिम भुक्तानी	- प्राविधिक मुल्यांकन र प्रतिवेदन - उ.स. बाट काम सम्पन्न भएको निर्णय - प्रमाणित बिल भरपाई र कागजातहरू - योजना पूर्व र पछिको तस्विर - सार्वजनिक परिक्षण (Public Audit) को विवरण - अनुगमन समितिको प्रतिवेदन - योजना फरफारकको निर्णय	नलाग्ने	प्रक्रिया पुगेको दिन	योजना शाखा /भौतिक आ.प्र.	प्र.प्र.अ.
४	आर्थिक सहायता, प्राकृतिक प्रकोप राहत, संस्थागत अनुदान सहयोग	- माग गरेको व्यहोरा सहितको निवेदन - औचित्य पुष्टी हुने आधार प्रमाणहरू - प्राकृतिक प्रकोप सहायताको लागि वडाको सिफारिस र प्रहरी मुचुल्का	नलाग्ने	प्रक्रिया पुगेको दिन	विपद व्यवस्थापन शाखा	प्र.प्र.अ.



चौविसे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

राजारानी, धनकुटा

नागरिक वडापत्र



५	विभिन्न सिफारिस तथा प्रमाणपत्र (गाउँपालिका)	- सिफारिस माग गरेको निवेदन सिफारिसलाई पुष्ट्याई गर्ने कागजात - आवेदनकी परिचय वा सो खुल्ने कागजपत्र वा संस्थाको निर्णय - आवश्यकता अनुसार वडाको सिफारिस	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	प्रशासन शाखा	प्र.प्र.अ.
६	गैर सरकारी संस्था दर्ता र नवीकरण	- दर्ताको लागि कक संस्थाको विधान बा.प्र.को सिफारिस ना.प्र. प्रतिलिपि - वार्षिक प्रगति विवरण, लेखा परिक्षण प्रतिवेदन र करचुक्ताको प्रमाणपत्र	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	प्रशासन शाखा	प्र.प्र.अ.
७	विद्यालय खोल्ने, कक्षा थप, नाम र स्थान परिवर्तन	- शिक्षा नियमावली अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन - शैक्षिक संस्था/गुठीको विधान वा कम्पनीको प्रमाणपत्र तथा नियमावलीको प्रतिलिपि - जग्गा वा भवन भाडामा लिने भए कम्तिमा ५ वर्षको लागि घर का जग्गा कबुलियतको नामको प्रतिलिपि - प्रस्तावित विद्यालयको शैक्षिक नक्सा - सबै भन्दा नजिकको कम्तिमा २ वटा विद्यालयको सहमति - वि.व्य.सको निर्णय - शिक्षा ऐन र नियमावली अनुसारका आवश्यक कागजातहरू	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	शिक्षा शाखा	प्र.प्र.अ.
८	घर नक्शापास तथा दर्ता स्वीकृति	- ना.प्र., लालपुर्जाको प्रतिलिपि र मालपोत कर तिरेको रसिद - सक्कल नापी नक्सा र पेश गरिएको घर नक्सा ब्लुप्रिन्ट एक सान	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	भौतिक पूर्वधार शाखा	प्र.प्र.अ.
९	सहकारी दर्ता/नवीकरण	- सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम र सहकारी संस्था संचालककी सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन - सदस्य लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या रकमको विवरण - दर्ता समुहको सदस्यहरूको ना.प्र. प्रतिलिपि	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	सहकारी शाखा	प्र.प्र.अ.



चौविसे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
राजारानी, धनकुटा
नागरिक वडापत्र



१०	पशु तथा कृषि समूह दर्ता/नवीकरण	- कृषक/पशु समूहको विधान, कृषक हक समूहको विवरण र हितकोष रकम फारम ३/३ प्रति - अधिकारण समूहको वार्षिक कार्य योजना र लेखा परिक्षण प्रतिवेदन	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	कृषि/पशु शाखा	प्र.प्र.अ.
११	न्यायिक कार्य सम्बन्धि	- स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद-७ अनुसार विवादको प्रकृति हेरी आवश्यक कागजातहरूको प्रतिलिपि	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगेको दिन	न्यायिक शाखा	प्र.प्र.अ.
१३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता ठाउँसारी सिफारिस	- लगत कट्टा सहित वडाको सिफारिस, बसाईसराई र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि	निशुल्क	प्रक्रिया पुगेको दिन	पञ्जिकरण शाखा	प्र.प्र.अ.

थप जानकारी तथा गुनासो सुनुवाईको लागि: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, ९८५२०६२४०२